



mr. B. Tjaarda  
Notaris  
Heerenveen



*Notariskantoor Savenije*

## STATUTENWIJZIGING District Friesland van de Koninklijke Nederlandse Biljartbond

76228

Heden, vijf en twintig mei tweeduizend tweeëntwintig, verscheen voor mij, mr. Bert Tjaarda, notaris, gevestigd en \_\_\_\_\_ kantoorhoudende te Heerenveen: \_\_\_\_\_

de heer **Jogchum IJntje van der Gaast**, wonende te 8561 DS Balk, Jelle Wissesstrjitte 14, geboren in Workum op acht november negentienhonderdnegenenzestig, gehuwd, zich legitimerende met een rijbewijs, nummer: 5270982726, geldig tot achtentwintig februari tweeduizend achtentwintig te dezen handelende als voorzitter van de vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: \_\_\_\_\_

**District Friesland van de Koninklijke Nederlandse Biljartbond**, statutair gevestigd te Gemeente Franekeradeel, kantoorhoudende te 8556 XV Sloten, Voorstreek 116, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 40006121, hierna ook te noemen: "**de vereniging**", en deze vereniging op grond van artikel 25 van haar statuten rechtsgeldig vertegenwoordigende, ter uitvoering van het besluit van de algemene ledenvergadering van de vereniging de dato negentien mei tweeduizend tweeëntwintig, in welke vergadering werd besloten tot wijziging van de statuten van de vereniging. Vervolgens verklaarde de verschenen persoon, handelend als gemeld, ter uitvoering van genoemd besluit de statuten van de vereniging te wijzigen, zodat deze voortaan luiden als volgt: \_\_\_\_\_

### **STATUTEN**

#### **Inhoud**

- Artikel 1: Naam en zetel* \_\_\_\_\_
- Artikel 2: Doel* \_\_\_\_\_
- Artikel 3: Inrichting* \_\_\_\_\_
- Artikel 4: Leden Begrippen* \_\_\_\_\_

|                                                             |       |
|-------------------------------------------------------------|-------|
| Artikel 5: Algemene rechten en verplichtingen               | _____ |
| Artikel 6: Bestrafing                                       | _____ |
| Artikel 7: Administratieve verzuimen                        | _____ |
| Artikel 8: Lidmaatschap                                     | _____ |
| Artikel 9: Bestuur                                          | _____ |
| Artikel 10: Taken en bevoegdheden bestuur                   | _____ |
| Artikel 11: Tegenstrijdig belang bestuurder                 | _____ |
| Artikel 12: Belet en ontstentenis                           | _____ |
| Artikel 13: Vertegenwoordiging                              | _____ |
| Artikel 14: Commissies                                      | _____ |
| Artikel 15: Boekhouding en financiën                        | _____ |
| Artikel 16: Rekening en verantwoording                      | _____ |
| Artikel 17: De districtsvergadering (Districtsvergadering). | _____ |
| Artikel 18: Het bijeenroepen van de districtsvergadering    | _____ |
| Artikel 19: Toegang tot de districtsvergadering             | _____ |
| Artikel 20: Agenda                                          | _____ |
| Artikel 21: Besluiten                                       | _____ |
| Artikel 22: Reglementen en uitvoeringsbesluiten             | _____ |
| Artikel 23: Statuten                                        | _____ |
| Artikel 24: Ontbinding en vereffening.                      | _____ |

#### Artikel 1

##### Naam Zetel

1. De vereniging met volledige rechtsbevoegdheid draagt de naam: **District Friesland van de Koninklijke Nederlandse Biljartbond** en wordt in de statuten en reglementen nader aangeduid als: het District en staat ingeschreven bij de KvK in Friesland.
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Leeuwarden (kamer van Koophandel).

##### Duur, wedstrijdjaar, boekjaar

1. Het district is opgericht per één mei negentienhonderd zevenennegentig en is aangegaan voor onbepaalde tijd.
2. Het boekjaar loopt van één mei tot en met dertig april.
3. Het wedstrijdjaar (biljartseizoen) loopt van één augustus tot en met eenendertig juli.

#### Artikel 2

##### Doel

1. Het District stelt zich ten doel het doen beoefenen en bevorderen van de biljartsport in al zijn verschijningsvormen zoals vastgelegd binnen de sectie Carambole van de Koninklijke Nederlandse Biljartbond, hierna KNBB te noemen, en alles te doen wat tot dit doel bevorderlijk kan zijn, zulks in de ruimste zin van het woord.



mr. B. Tjaarda  
Notaris  
Heerenveen

2. Het District tracht haar doel onder meer te bereiken door: —
  - a. het behouden van het lidmaatschap van de KNBB —  
Vereniging Carambole -in de statuten en reglementen van  
het District- nader aan te duiden als Sectievereniging; —
  - b. specifiek, stelt het district zich ten doel, haar leden te —  
laten deelnemen aan de door de Koninklijke Nederlandse —  
Biljartbond (sectie Carambole) uitgeschreven competities,  
zijnde: landscompetitie (teamcompetitie) alsmede de —  
Persoonlijke Kampioenschappen. —

### Artikel 3 —

#### Inrichting —

1. Het District wordt bestuurd door een bestuur dat —  
verantwoording verschuldigd is aan de districtsvergadering. —
2. Organen van het District zijn: —
  - a. de districtsvergadering; —  
het districtsbestuur; —  
de personen en commissies die krachtens de —  
districtsvergadering zijn belast met een nader omschreven  
taak en aan wie beslissingsbevoegdheid is toegekend. —
  - b. alleen de districtsvergadering bezit rechtspersoonlijkheid —  
en zij delegeert de bestuurlijke verantwoordelijkheden —  
aan het districtsbestuur. —
  - c. de leden van de districtsvergadering kiezen het —  
districtsbestuur. —
3. De verenigingen ressorteren op grond van hun zetel onder het  
district, voor zover die zetel is gevestigd in het gebied dat —  
door de districtsvergadering van het gewest waartoe het —  
District behoort is bepaald. —
4. In de regio of plaats waar een vereniging de zetel heeft dient  
ook de speel-lokaliteit gevestigd te zijn. De wijze van —  
acceptatie van speel-lokaliteiten kan nader worden bepaald in  
een reglement. —
5. In de gevallen zoals geregeld in het Reglement heffingen en —  
maatregelen van de Sectievereniging is de nationale —  
beroepscommissie een orgaan van het District. —
6. Door het District wordt een eigen website bijgehouden, dat —  
dient als PR orgaan en als formele berichtgever naar haar —  
leden. —
7. De Sectievereniging is lid van de Koninklijke Nederlandse —  
Biljart Bond, in deze statuten en in de reglementen van het —  
District te noemen: KNBB. —

### Artikel 4 —

#### Leden —

1. Het District kent als lid: \_\_\_\_\_
  - a. verenigingen die uitsluitend de biljartsport beoefenen met carambole als keusport in het bijzonder; \_\_\_\_\_
  - b. de leden-natuurlijke personen van de onder a. bedoelde vereniging (verenigingsleden). \_\_\_\_\_
2. Tot het lidmaatschap van het District kunnen alleen die \_\_\_\_\_ verenigingen en personen worden toegelaten die tevens als lid door de KNBB en door de Sectievereniging zijn toegelaten. De vereniging of betrokkene wordt niet eerder lid van de \_\_\_\_\_ districtsvereniging dan nadat deze als lid van de KNBB en van de Sectievereniging is toegelaten. \_\_\_\_\_
3. Het bestuur van het District beslist met inachtneming van het bepaalde in lid 2 over het toelaten van leden. Indien het \_\_\_\_\_ bestuur niet tot toelating besluit, kan de districtsvergadering op verzoek van de betrokkene tot toelating besluiten. \_\_\_\_\_
4. De wijze van toelating tot het lidmaatschap van het District \_\_\_\_\_ kan nader worden bepaald in een reglement. \_\_\_\_\_
5. In de ledenadministratie van de KNBB worden alleen die \_\_\_\_\_ gegevens bijgehouden die voor het realiseren van het doel van het District noodzakelijk zijn. \_\_\_\_\_
6. Op voorstel van het bestuur kan de districtsvergadering een \_\_\_\_\_ persoon die zich voor de discipline carambole in het algemeen en voor het District in het bijzonder verdienstelijk heeft gemaakt het predicaat 'lid van verdienste' verlenen. \_\_\_\_\_
7. Op voorstel van het bestuur kan de districtsvergadering een \_\_\_\_\_ persoon die zich voor de discipline carambole in het algemeen en voor het District in het bijzonder gedurende lange tijd verdienstelijk heeft gemaakt het predicaat 'erelid' verlenen. \_\_\_\_\_
8. Op voorstel van het bestuur kan de districtsvergadering een \_\_\_\_\_ persoon die zich gedurende lange tijd als voorzitter van het District verdienstelijk heeft gemaakt het predicaat \_\_\_\_\_ 'erevoorzitter' verlenen. \_\_\_\_\_

#### Artikel 5 \_\_\_\_\_

#### Algemene rechten en verplichtingen \_\_\_\_\_

1. De leden zijn verplicht: \_\_\_\_\_
  - a. de statuten, reglementen en besluiten van organen van het District na te leven; \_\_\_\_\_
  - b. de statuten, reglementen en besluiten van organen van de KNBB na te leven; \_\_\_\_\_
  - c. de statuten, reglementen en besluiten van organen van de Sectievereniging na te leven; \_\_\_\_\_
  - d. de statuten, reglementen en besluiten van de Stichting Instituut Sportrechtspraak na te leven indien en voor de \_\_\_\_\_



mr. B. Tjaarda  
Notaris  
Heerenveen

- duur dat de KNBB of de Sectievereniging het uitoefenen —  
van haar tuchtrechtspraak heeft opgedragen aan —  
voornoemde stichting; —
- e. de belangen van het District en/of van de KNBB en/ of —  
van de Sectievereniging niet te schaden —
  - f. alle overige verplichtingen welke het District in naam of —  
ten behoeve van de leden aangaat of welke uit het —  
lidmaatschap van het District voortvloeien, te aanvaarden  
en na te komen; —
  - g. de leden/verenigingen zijn verplicht een deugdelijke —  
ledenadministratie te voeren in het daarvoor bedoelde —  
systeem van de KNBB en deze ten alle tijde actueel te —  
houden. —
2. Behalve in deze statuten genoemde verplichtingen, kunnen —  
aan leden voorwaarden en verplichtingen worden opgelegd bij  
reglement of bij besluit van het bestuur of van de —  
districtsvergadering. —
  3. Een vereniging is verplicht aan zijn financiële verplichtingen —  
op de door het District op de factuur aangegeven datum (de —  
betaaldatum) te voldoen. Indien op de betaaldatum in de 1e —  
herinnering niet geheel of niet aan de financiële verplichtingen  
is voldaan, kunnen leden van die vereniging vanaf die datum  
zonder recht van beroep uitgesloten worden van deelname —  
aan de activiteiten van het District totdat er geheel aan de —  
financiële verplichtingen is voldaan. Gedurende die periode —  
kan de vereniging en haar leden in het District geen rechten —  
uitoefenen en blijft de vereniging verplicht te voldoen aan alle  
verplichtingen welke uit het lidmaatschap voortvloeien. —
  4. Bij niet of niet tijdige (gehele en/of gedeeltelijke) betaling van  
de aan het lidmaatschap verbonden financiële verplichtingen —  
komen alle kosten (wettelijke rente en buitenrechtelijke —  
kosten) ten laste van de desbetreffende vereniging. —
  5. Leden-natuurlijke personen onthouden zich tegenover andere  
leden van elke vorm van seksueel gedrag of seksuele —  
toenadering, in verbale, non verbale of fysieke zin, alsmede —  
van (verbaal) geweld, racistische uitlatingen e.d., opzettelijk —  
of onopzettelijk, die door het andere lid, die het ondergaat, —  
als ongewenst of gedwongen wordt ervaren. Het in strijd —  
handelen met deze bepaling geldt als een overtreding. —
  6. Erevoorzitters en ereleden zijn vrijgesteld van contributie. —

Artikel 6 —

Bestrafing —

1. Indien het lid binnen het verband van het District een ——— overtreding van de statuten, een reglement of een besluit van het District -niet zijnde een administratief verzuim-, begaat — kan het lid worden bestraft door het bestuur van welke ——— strafoplegging beroep openstaat bij de districtsvergadering. —
2. Indien een lid binnen het verband van het District naar het — oordeel van het bestuur van het District een ernstige ——— overtreding begaat, kan het bestuur besluiten de overtreding niet zelf te bestraffen maar daarvan door het bondsbestuur — van de KNBB aangifte te laten doen bij de Stichting Instituut – Sportrechtspraak. Alsdan wordt de overtreding behandeld met inachtneming van het toepasselijke Tuchtreglement van het — Instituut Sportrechtspraak. ———
3. Indien het lid binnen het verband van de KNBB een ——— overtreding begaat, is het lid met inachtneming van het ——— toepasselijke Tuchtreglement van de KNBB onderworpen aan de tuchtrechtspraak van de KNBB. ———
4. Het bestuur kan stappen ondernemen tot gerechtelijke ——— invordering van de aan het lidmaatschap verbonden financiële verplichtingen, indien ook na verloop van de in artikel 5 lid 3 – van dit artikel bedoelde termijn nalatig blijft aan de ——— verplichtingen te voldoen. Tevens kan het District tot ——— beëindiging van het lidmaatschap overgaan. ———
5. Een lid (natuurlijk persoon) waarvan eenmaal het ——— lidmaatschap door het District is beëindigd (opzegging, ——— ontzetting c.q. roeyement) kan binnen een vereniging welke lid is van het District geen bestuursfunctie of enig andere functie uitoefenen, mits met schriftelijke toestemming van het ——— bestuur. ———

#### Artikel 7 ———

##### Administratieve verzuimen ———

1. Een overtreding van het Wedstrijdreglement, het ——— Competitiereglement, het Wedstrijdreglement jeugd, het ——— Wedstrijdreglement Dag competitie, het Spel- en ——— arbitragereglement of een ander op wedstrijden betrekking — hebbend, door het bestuur van de Sectievereniging ——— vastgesteld reglement is een administratief verzuim wanneer dit als zodanig in die reglementen is aangeduid. ———
2. Het Reglement heffingen en maatregelen is op ——— administratieve verzuimen van toepassing. ———
3. Indien in bedoelde reglementen tijdens een wedstrijd op ——— districts niveau een overtreding als een administratief verzuim wordt aangemerkt zijn de wedstrijdleider PK van het District –



mr. B. Tjaarda  
Notaris  
Heerenveen

- en de wedstrijdleader competitie van het District bevoegd aan het desbetreffende lid een administratieve heffing op te leggen.
4. Het lid aan wie een administratieve heffing is opgelegd kan met inachtneming van het in lid 2 genoemde reglement daartegen bezwaar maken bij het Districtsbestuur, dat in hoogste instantie beslist. De Districtsvergadering kan bepalen dat bedoeld bezwaar niet wordt ingesteld bij het Districtsbestuur maar bij een door de Districtsvergadering te bepalen commissie die alsdan in hoogste instantie beslist.
  5. Indien in bedoelde reglementen tijdens een wedstrijd op districtsniveau een overtreding als een administratief verzuim wordt aangemerkt naar aanleiding waarvan een bestuurlijke maatregel kan worden genomen is het Districtsbestuur daartoe bevoegd.
  6. Het lid tegen wie een bestuurlijke maatregel is genomen kan met inachtneming van het in lid 2 genoemde reglement, daarvan in beroep gaan bij de nationale beroepscommissie, die in hoogste instantie beslist.

#### Artikel 8

##### Lidmaatschap

#### **8.1 Het lidmaatschap van het District eindigt:**

- a. van verenigingsleden: door de dood of door beëindiging van het lidmaatschap;
- b. van verenigingen: door beëindiging van het lidmaatschap. Regels rondom beëindiging van het lidmaatschap kunnen nader worden bepaald in een reglement.

#### **8.2 Beëindiging lidmaatschap door het lid:**

1. Indien een lid het lidmaatschap van het District beëindigt, eindigt niet het lidmaatschap van de KNBB of van de Sectievereniging, tenzij het lid ook bij het bondsbureau van de KNBB het lidmaatschap van de KNBB respectievelijk bij de secretaris van de Sectievereniging het lidmaatschap van de Sectievereniging heeft beëindigd.
2. Beëindigt het lid het lidmaatschap bij de KNBB, dan eindigt ook het lidmaatschap bij het District.
3. Het lid kan zijn lidmaatschap opzeggen tegen het einde van het wedstrijdjaar. Voorts kan het lid het lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen een maand nadat:
  - a. het District in een andere rechtsvorm is over gegaan, dan wel tot fusie of splitsing van het District;

- b. zijn rechten zijn beperkt of zijn verplichtingen zijn \_\_\_\_\_ verzwaard, in welk geval het besluit door de opzegging \_\_\_\_\_ niet op hem van toepassing is; \_\_\_\_\_
  - c. Het lidmaatschap kan niet met onmiddellijke ingang \_\_\_\_\_ worden opgezegd wanneer het een wijziging van rechten - en verplichtingen betreft die nauwkeurig zijn omschreven of wanneer een verplichting van geldelijke aard wordt \_\_\_\_\_ gewijzigd. \_\_\_\_\_
4. Behalve in geval van overlijden en ontzetting, blijft een lid dat heeft opgezegd nog lid, tot ten hoogste het einde van het \_\_\_\_\_ wedstrijdjaar volgend op dat waarin werd opgezegd, zolang \_\_\_\_\_ het lid niet heeft voldaan aan zijn geldelijke verplichtingen \_\_\_\_\_ tegenover het District, of zolang een aangelegenheid waarbij \_\_\_\_\_ het lid is betrokken niet is afgewikkeld, de tenuitvoerlegging \_\_\_\_\_ van een opgelegde straf hieronder begrepen. Het bestuur stelt alsdan de datum vast waarop het lidmaatschap eindigt. \_\_\_\_\_
  5. Zolang het lidmaatschap niet is beëindigd, behoudt het lid zijn rechten en moet hij zijn verplichtingen nakomen. \_\_\_\_\_

### **8.3 Beëindiging lidmaatschap door KNBB, Sectievereniging of het District** \_\_\_\_\_

1. Indien de KNBB of de Sectievereniging het lidmaatschap van \_\_\_\_\_ een lid beëindigt, is het District gehouden het lidmaatschap \_\_\_\_\_ van dit lid door opzegging met onmiddellijke ingang te \_\_\_\_\_ beëindigen. \_\_\_\_\_
2. Indien het District het lidmaatschap van een lid beëindigt, \_\_\_\_\_ eindigt daardoor niet het lidmaatschap van de KNBB \_\_\_\_\_ respectievelijk van de Sectievereniging, als het lid uit andere \_\_\_\_\_ hoofde lid van de KNBB respectievelijk van de \_\_\_\_\_ Sectievereniging blijft. \_\_\_\_\_
3. Opzegging door het District kan geschieden wanneer: \_\_\_\_\_
  - a. het lid verplichtingen tegenover het District niet of niet \_\_\_\_\_ tijdig nakomt, waaronder - doch niet uitsluitend - die van \_\_\_\_\_ artikel 5 (algemene rechten en verplichtingen); \_\_\_\_\_
  - b. het lid de belangen van het District schaadt; \_\_\_\_\_
  - c. het lid niet voldoet aan de vereisten die de statuten aan \_\_\_\_\_ het lidmaatschap stellen. \_\_\_\_\_
4. Opzegging van het lidmaatschap door het District kan \_\_\_\_\_ schriftelijk gebeuren tegen het einde van het wedstrijdjaar, \_\_\_\_\_ met inachtneming van een opzeggingstermijn van vier weken.
5. Het lidmaatschap kan door het District met onmiddellijke \_\_\_\_\_ ingang worden beëindigd indien van de vereniging \_\_\_\_\_ redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te \_\_\_\_\_ laten voortduren. \_\_\_\_\_



mr. B. Tjaarda  
Notaris  
Heerenveen

6. Een lid kan uit het lidmaatschap worden ontzet wanneer het lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van het District handelt of het District op onredelijke wijze benadeelt.
7. Het lidmaatschap van een vereniging kan beëindigd worden, indien het verplichtingen niet nakomt, de belangen van het District schaadt of nalatig is bij bestuurlijke verantwoordelijkheden jegens het District.

#### **8.4 Schorsing**

1. Een schorsing kan door het bestuur worden opgelegd voor ten hoogste 3 maanden. Tevens kan een schorsing worden opgelegd voor de periode die geldt vanaf het moment van opzegging tot de datum van beëindiging van het lidmaatschap.
2. De schorsing eindigt door een besluit van het bestuur tot opheffing van de schorsing, door tijdsverloop of door het beëindigen van het lidmaatschap.

#### Artikel 9

##### Het bestuur

1. Het bestuur bestaat uit ten minste drie meerderjarige personen. De voorzitter, secretaris en penningmeester. De districtsvergadering bepaalt het totaal aantal bestuursleden.
2. De voorzitter, secretaris en penningmeester worden door de districtsvergadering in functie kandidaat gesteld en benoemd.
3. Het bestuur of twee verenigingen kunnen schriftelijk kandidaten stellen tot uiterlijk drie weken voor de datum van de districtsvergadering.
4. De leden van het bestuur worden benoemd voor een periode van drie jaren en kunnen aansluitend tweemaal voor eenzelfde periode worden herbenoemd, tenzij de districtsvergadering anders beslist. Vanaf de vierde aansluitende bestuursbenoeming is herbenoeming voor een nieuwe periode van drie jaren alleen mogelijk indien de herbenoeming plaats vindt met een door de districtsvergadering met twee derde meerderheid genomen besluit.
5. Het lidmaatschap van het Districtsbestuur is onverenigbaar met het lidmaatschap van de kascommissie, van het bestuur van de Sectievereniging en met het lidmaatschap van de nationale beroepscommissie.
6. Bestuursleden treden in functie de dag na hun benoeming in de jaarlijkse districtsvergadering en treden af aan het eind van de dag van de districtsvergadering waarin de duur van hun benoeming eindigt of waarin zij aftreden.

7. In een tussentijdse vacature wordt zo mogelijk op de \_\_\_\_\_ eerstvolgende districtsvergadering voorzien. \_\_\_\_\_
8. Het bestuur verdeelt de overige functies en stelt de taken van ieder bestuurslid vast waarvan mededeling wordt gedaan aan de leden. Ieder bestuurslid is tegenover het District gehouden tot een behoorlijke vervulling van zijn taak. Indien het een \_\_\_\_\_ aangelegenheid betreft die tot de werkkring of portefeuille \_\_\_\_\_ van twee of meer leden van het bestuur behoort, is ieder van hen voor het geheel aansprakelijk ter zake van een \_\_\_\_\_ tekortkoming, tenzij deze niet aan hem te wijten is en hij niet nalatig is geweest in het treffen van maatregelen om de \_\_\_\_\_ gevolgen daarvan af te wenden. \_\_\_\_\_
9. Een lid van het bestuur kan, ook al is hij voor bepaalde tijd \_\_\_\_\_ benoemd, te allen tijde door de districtsvergadering, met \_\_\_\_\_ twee derde van de uitgebrachte stemmen worden ontslagen \_\_\_\_\_ of geschorst. Een schorsing kan worden opgelegd voor ten \_\_\_\_\_ hoogste drie maanden. Behalve wanneer de schorsing eindigt door een besluit tot ontslag of bedanken, eindigt de schorsing door tijdsverloop of eerder door een besluit tot opheffing van de schorsing. De districtsvergadering neemt haar besluit niet eerder dan nadat het desbetreffende bestuurslid door de \_\_\_\_\_ algemene vergadering is gehoord, althans daartoe in de \_\_\_\_\_ gelegenheid is gesteld. \_\_\_\_\_
10. Het lidmaatschap van het bestuur eindigt door de dood, \_\_\_\_\_ ontslag, bedanken, door het verstrijken van de duur van de \_\_\_\_\_ (her)benoeming en wanneer het lidmaatschap van het District eindigt. Voorts eindigt het lidmaatschap van het bestuur \_\_\_\_\_ indien het bestuurslid wordt benoemd in een functie die \_\_\_\_\_ onverenigbaar is met het lidmaatschap van het bestuur. \_\_\_\_\_

#### Artikel 10 \_\_\_\_\_

##### Taken en bevoegdheden bestuur \_\_\_\_\_

1. Tenzij de statuten anders bepalen is het bestuur belast met \_\_\_\_\_ het besturen van het District. \_\_\_\_\_  
Het bestuur kan met behoud van zijn verantwoordelijkheid \_\_\_\_\_ bepaalde onderdelen van zijn taak door commissies doen \_\_\_\_\_ uitvoeren. \_\_\_\_\_
2. Indien het aantal bestuursleden beneden het aantal van drie \_\_\_\_\_ is gedaald, blijft het bestuur bevoegd. \_\_\_\_\_  
Het is echter verplicht alsdan zo spoedig mogelijk een \_\_\_\_\_ districtsvergadering bijeen te roepen om in de vacatures te \_\_\_\_\_ voorzien. \_\_\_\_\_



mr. B. Tjaarda

Notaris

Heerenveen

3. Het bestuur ziet toe op het naleven van de statuten, van de reglementen en van door organen van het District genomen besluiten.
4. Het bestuur is met betrekking tot wedstrijden op districtsniveau bevoegd naar aanleiding van een administratief verzuim tegen een lid van een districtsvereniging een bestuurlijke maatregel te nemen in de gevallen waarin de in artikel 7 lid 1 bedoelde reglementen het bestuur hiertoe bevoegd verklaren.
5. De taken en bevoegdheden van bestuursleden kunnen nader worden bepaald in een reglement.
6. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, indien geen bestuurslid zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet en alle bestuursleden aan deze besluitvorming deelnemen.
7. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van de Districtsvereniging en de daarmee verbonden organisatie.
8. Het bestuur stelt een adequaat controlesysteem op. Hierin wordt in elk geval opgenomen dat met betrekking tot betalingen het "vier ogen principe" wordt toegepast.
9. Het bestuur is na voorafgaande goedkeuring van de algemene vergadering bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot het verkrijgen, het vervreemden of het bezwaren van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de Districtsvereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.

#### Artikel 11

##### Tegenstrijdig belang bestuurder

1. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de Vereniging en de met haar verbonden organisatie. Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, wordt het besluit genomen door de Algemene Ledenvergadering.

#### Artikel 12

##### Belet en ontstentenis

1. In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders zijn de overblijvende bestuurder(s) met het gehele bestuur belast. Bij tijdelijk belet van een van de

- bestuursleden kan het bestuur besluiten een van de andere —  
bestuursleden tijdelijk als vervanger aan te wijzen. Dat besluit  
moet dan achteraf goedgekeurd door de districtsvergadering. —
2. Ingeval van ontstentenis of belet van alle bestuurders wordt —  
de vereniging tijdelijk, zo lang deze ontstentenis of belet van  
alle bestuurders voortduurt, bestuurd door een —  
persoon/commissie die daartoe door de Algemene —  
Ledenvergadering wordt aangewezen. Deze —  
persoon/commissie wordt voor zover hij belast is met de —  
bestuurstaak voor deze statuten en reglementen van de —  
vereniging gelijkgesteld met een bestuurder. —

### Artikel 13 —

#### Vertegenwoordiging —

1. Het bestuur vertegenwoordigt het District. —
2. Het District wordt voorts vertegenwoordigd door twee —  
gezamenlijk handelende leden van het bestuur. De —  
penningmeester is zelfstandig bevoegd de vereniging te —  
vertegenwoordigen tot een bedrag dat door de —  
districtsvergadering is vastgesteld. —
3. Het bestuur of twee gezamenlijk handelende leden van het —  
bestuur kunnen een ander bestuurslid of een niet-bestuurslid  
middels een geloofsbrief schriftelijk machtigen om het District  
te vertegenwoordigen. —
4. Personen aan wie hetzij op grond van deze statuten, hetzij —  
een volmacht *Vertegenwoordigingsbevoegdheid* is verleend, —  
oefenen die bevoegdheid niet uit dan nadat hiertoe een —  
bestuursbesluit is genomen waarbij tot het aangaan van de —  
desbetreffende rechtshandeling is besloten. —

### Artikel 14 —

#### Commissies —

1. Het bestuur en de districtsvergadering zijn bevoegd —  
commissies in te stellen en de leden van die commissies te —  
benoemen, te schorsen en te ontslaan. —
2. Tenzij de samenstelling, taken en bevoegdheden van een —  
commissie in de statuten of een reglement is geregeld, —  
worden deze bij besluit vastgesteld door het orgaan dat de —  
commissie heeft ingesteld. —
3. Een commissie is verantwoording verschuldigd aan het orgaan  
dat haar heeft ingesteld. —
4. Tenzij anders is bepaald of besloten, bestaat een commissie —  
uit drie leden. De leden van een permanente commissie —  
worden telkens benoemd voor de duur van drie jaar en —



**mr. B. Tjaarda**  
Notaris  
Heerenveen

kunnen aansluitend twee maal voor eenzelfde periode worden herbenoemd. \_\_\_\_\_

5. Tenzij anders is bepaald of besloten, bestaat elke commissie – uit een voorzitter, een secretaris en uit één of meer leden en wordt de voorzitter in functie benoemd. De leden van een \_\_\_\_\_ commissie verdelen in onderling overleg de overige functies. –
6. De leden van de kascommissie worden jaarlijks door de \_\_\_\_\_ districtsvergadering voor de duur van één jaar benoemd. Een lid van de kascommissie kan aansluitend éénmaal voor de \_\_\_\_\_ duur van één jaar worden herbenoemd. Het lidmaatschap van de kascommissie is niet verenigbaar met het lidmaatschap \_\_\_\_\_ van het bestuur. \_\_\_\_\_

#### Artikel 15 \_\_\_\_\_

##### Boekhouding en financiën \_\_\_\_\_

1. Het boekjaar van het District loopt van één Mei tot en met \_\_\_\_\_ dertig April. Daarnaast kent het District een wedstrijdjaar dat loopt van één Augustus tot en met éénendertig Juli. \_\_\_\_\_
2. De geldmiddelen van het District bestaan uit: contributies en andere bijdragen/heffingen. \_\_\_\_\_
3. De districtsvergadering stelt de contributie vast. \_\_\_\_\_
4. De leden zijn gehouden tot het tijdig betalen van de \_\_\_\_\_ contributie. \_\_\_\_\_

#### Artikel 16 \_\_\_\_\_

##### Rekening en verantwoording \_\_\_\_\_

1. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van het \_\_\_\_\_ District en van alles betreffende de werkzaamheden van het \_\_\_\_\_ District, naar de eisen die voortvloeien uit deze \_\_\_\_\_ werkzaamheden, op zodanige wijze administratie te voeren en daartoe behorende boeken, bescheiden en andere \_\_\_\_\_ gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren dat te allen \_\_\_\_\_ tijde de rechten en verplichtingen van het District kunnen \_\_\_\_\_ worden gekend. \_\_\_\_\_
2. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na \_\_\_\_\_ afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en \_\_\_\_\_ lasten van het District op te maken en op papier te stellen \_\_\_\_\_
3. Het bestuur brengt op een binnen zes maanden na het einde \_\_\_\_\_ van het boekjaar te houden districtsvergadering een \_\_\_\_\_ jaarverslag uit over de gang van zaken in het District en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de \_\_\_\_\_ districtsvergadering over. Deze stukken worden ondertekend door de leden van het bestuur. Heeft een lid van het bestuur –

- de stukken niet ondertekend dan wordt daarvan onder opgave van de redenen melding gemaakt.
4. De districtsvergadering kan de in lid 3 genoemde termijn verlengen met ten hoogste zes maanden. Na afloop de oorspronkelijke of de verlengde termijn kan ieder lid van gezamenlijke leden van het bestuur in rechte vorderen dat zij hun verplichtingen nakomen.
  5. De kascommissie onderzoekt jaarlijks de jaarrekening van het bestuur en brengt daarvan verslag uit aan het bestuur en aan de districtsvergadering. Het bestuur is verplicht de kascommissie ten behoeve van haar onderzoek alle door deze gevraagde inlichtingen te verschaffen, deze desgewenst de kas en de waarden te tonen en de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van het District voor raadpleging beschikbaar te stellen.
  6. Goedkeuring door de districtsvergadering van de balans en van de staat van lasten met toelichting gebeurt nadat is kennis genomen van het verslag van de kascommissie. Goedkeuring strekt de leden van het bestuur tot decharge voor alle handelingen die uit die stukken blijken.
  7. De balans en de staat van baten en lasten met toelichting moeten op papier worden gesteld en bewaard. Indien de boekhouding computermatig wordt gevoerd, kunnen - met uitzondering van de op papier gestelde balans en de staat van baten en lasten - de op een gegevensdrager aangebrachte gegevens op een andere gegevensdrager worden overgebracht en bewaard. Het overbrengen van de gegevens moet alsdan met juiste en volledige weergave van de gegevens geschieden, terwijl deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar moeten zijn en binnen redelijke tijd leesbaar moeten kunnen worden gemaakt.
  8. Het bestuur is verplicht alle documenten zeven jaar te bewaren, tenzij in de wetgeving anders is bepaald. Jaarrekeningen moeten zeven jaar bewaard worden, nadat deze zijn goedgekeurd.

#### Artikel 17

##### Districtsvergadering

1. De districtsvergadering van het District kan ook worden aangeduid als Algemene Leden Vergadering.
2. De districtsvergadering bestaat uit verenigingen van het District die in de vergadering hun leden vertegenwoordigen.
3. Per vereniging mogen maximaal drie leden worden afgevaardigd, waarvan er één bij een schriftelijke stemming —



mr. B. Tjaarda  
Notaris  
Heerenveen

stemgerechtigd is. Dit moet blijken uit een geloofsbrief van de vereniging. \_\_\_\_\_

4. Verenigingsafgevaardigden stemmen in de \_\_\_\_\_ districtsvergadering zonder last of ruggespraak. \_\_\_\_\_
5. Een vereniging brengt namens zich zelf en haar leden \_\_\_\_\_ evenzoveel stemmen uit, als op één januari van het \_\_\_\_\_ betreffende jaar -door het District geaccepteerde- leden van - die vereniging als spelend lid of bestuurslid (CCR, CCS, BSF) - zijn geregistreerd in de ledeanadministratie van de KNBB. \_\_\_\_\_
6. Een geschorst lid is niet stemgerechtigd. \_\_\_\_\_
7. Regels rondom de districtsvergadering kunnen nader worden bepaald in een reglement. \_\_\_\_\_

#### Artikel 18 \_\_\_\_\_

##### Het bijeenroepen van de districtsvergadering \_\_\_\_\_

1. Jaarlijks wordt uiterlijk binnen zes maanden na het einde van het boekjaar een districtsvergadering gehouden. \_\_\_\_\_
2. De oproep geschiedt door een mededeling in de officiële \_\_\_\_\_ mededelingen of door een schriftelijke oproep aan de leden. — In afwijking daarvan kan de oproep tot het bijwonen van de — algemene vergadering eveneens geschieden door een langs — elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar — bericht aan het adres dat het lid voor dit doel aan de \_\_\_\_\_ Districtsvereniging bekend heeft gemaakt, mits het lid met — deze wijze van oproepen heeft ingestemd. \_\_\_\_\_
3. De termijn van de oproep bedraagt ten minste vier weken. — Het bestuur kan in bijzondere gevallen termijn van de — oproep bekorten. \_\_\_\_\_
4. Een buitengewone districtsvergadering wordt gehouden indien het bestuur dit nodig acht. \_\_\_\_\_
5. Voorts wordt een buitengewone districtsvergadering \_\_\_\_\_ gehouden indien ten minste drie verenigingen, het bestuur — daarom schriftelijk verzoeken. Het verzoek bevat een opgave van het te behandelen onderwerp, voorzien van een \_\_\_\_\_ toelichting. \_\_\_\_\_
6. Indien het bestuur niet binnen veertien dagen aan het \_\_\_\_\_ verzoek gevolg heeft gegeven door binnen vier weken een — districtsvergadering te doen houden, kunnen de verzoekers — zelf tot die bijeenroeping overgaan op de wijze waarop het — bestuur de districtsvergadering bijeenroept. De verzoekers — kunnen anderen dan bestuursleden belasten met de leiding — van de districtsvergadering en het opstellen van de notulen. —

7. Behalve in het in het vorige lid bedoelde geval, bepaalt het bestuur waar en wanneer een districtsvergadering wordt gehouden.

#### Artikel 19

##### Toegang districtsvergadering

1. Toegang tot de districtsvergadering hebben:
  - a. maximaal drie leden van elke bij het District aangesloten - vereniging;
  - b. leden van het bondsbestuur en leden van het gewestelijk bestuur, waaronder het District ressorteert;
  - c. degenen die door de voorzitter, het bestuur of door de districtsvergadering zijn toegelaten;
2. Leden die geschorst zijn hebben geen toegang.
3. De districtsvergadering gaat in een besloten vergadering over indien de voorzitter, het bestuur of ten minste drie leden hierom verzoeken. Tot een besloten vergadering hebben toegang alle leden -behalve geschorste- en degenen die door de districtsvergadering worden toegelaten.
4. De districtsvergadering beslist in een besloten vergadering of de redenen die tot het aanvragen van een besloten vergadering zijn aangevoerd, een besloten vergadering rechtvaardigen. Is dit niet het geval, dan wordt de vergadering niet-besloten voortgezet.
5. Over wat in een besloten vergadering is behandeld, kan geheimhouding worden opgelegd aan hen die daarbij aanwezig of vertegenwoordigd waren.

#### Artikel 20

##### Agenda

1. Tegelijk met de oproep voor de districtsvergadering wordt de agenda vier weken vóór de dag van de districtsvergadering door publicatie in de officiële mededelingen of door toezending ter kennis van de vereniging gebracht. De agenda van de districtsvergadering bevat onder meer:
  - a. het vaststellen van de notulen van de vorige districtsvergadering;
  - b. het jaarverslag van het bestuur;
  - c. het financieel verslag van het bestuur;
  - d. het verslag van de kascommissie;
  - e. het goedkeuren van de balans en van de staat van baten/lasten over het afgelopen boekjaar;
  - f. het verlenen van decharge aan de leden van het bestuur;
  - g. het vaststellen van de contributie en van eventuele andere bijdragen;



mr. B. Tjaarda  
Notaris  
Heerenveen

- h. het goedkeuren van de begroting voor het volgende —  
boekjaar; —
- i. bestuurs mutatie en eventuele verkiezing(en); —
- j. de rondvraag. —
- 3. Uiterlijk twee weken voor de dag van de districtsvergadering —  
kunnen ten minste drie leden een voorstel of amendement —  
schriftelijk bij het bestuur indienen en aan de agenda van de —  
algemene vergadering toevoegen. Het voorstel of —  
amendement moet voorzien zijn van een toelichting. —
- 4. De districtsvergadering kan geen besluiten nemen over —  
voorstellen die niet in de agenda zijn vermeld, tenzij de —  
districtsvergadering anders beslist. —

#### Artikel 21 —

#### Besluiten —

- 1. Het in dit artikel bepaalde is van toepassing op alle besluiten —  
die in het District worden genomen. Lid 8 is alleen van —  
toepassing op de besluitvorming in de districtsvergadering. —
- 2. De voorzitter van een orgaan of van een commissie leidt de —  
vergadering. De algemene vergadering wordt geleid door de —  
voorzitter van het bestuur. De voorzitter stelt daarin de orde —  
van de vergadering vast, behoudens het recht van de —  
vergadering daarin wijziging aan te brengen. —
- 3. Tenzij in de statuten of in een reglement anders is bepaald, —  
worden besluiten in vergaderingen genomen met een gewone  
meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Onder —  
meerderheid wordt verstaan meer dan de helft van de door —  
leden uitgebrachte stemmen. Indien stemmen staken is geen  
meerderheid behaald. —
- 4. Ongeldige stemmen zijn stemmen uitgebracht door een —  
geschorst lid en wanneer schriftelijk is gestemd voorts blanco  
stemmen en stemmen die een andere aanduiding bevatten —  
dan voor de desbetreffende stemming noodzakelijk is. —
- 5. Stemmen bij volmacht is bij de districtsvergadering niet —  
toegestaan. —
- 6. De stemming over personen gebeurt schriftelijk met gesloten  
stembriefjes. De stemming over zaken gebeurt hoofdelijk —  
door handopsteken of bij acclamatie. In beide gevallen kan de  
vergadering tot een andere dan de voorgeschreven wijze van  
stemmen besluiten. In elk geval wordt schriftelijk gestemd —  
indien een lid een schriftelijke stemming verlangt. —
- 7. Indien bij een stemming over personen geen van de —  
kandidaten bij de eerste stemming een gewone meerderheid —  
behaalt, wordt een tweede stemming gehouden tussen de —

kandidaten die het hoogste respectievelijk het hoogste en het op één na hoogste aantal stemmen hebben behaald. —

Staken bij de tweede stemming de stemmen, dan wordt een derde stemming gehouden. Benoemd is die kandidaat die bij de tweede of de derde stemming de gewone meerderheid haalt, of door loting na een derde stemming, waarbij de stemmen opnieuw staakten, is aangewezen. —

8. Bij een schriftelijke stemming in de districtsvergadering benoemt de voorzitter een stembureau van twee leden, die geen lid van het bestuur en/of commissie zijn. Het stembureau onderzoekt de geldigheid van de uitgebrachte stemmen, berekent de uitslag en doet daarvan mededeling. —
9. Het door de voorzitter uitgesproken oordeel over de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan wordt het te nemen besluit schriftelijk vastgelegd en vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid van de vergadering dit verlangt of wanneer de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk gebeurde, een lid dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. —
10. Over alle voorstellen en voorstellen tot wijziging wordt in volgorde van indienen gestemd, tenzij naar het oordeel van de voorzitter een later ingediend voorstel een verder reikende strekking heeft dan een eerder ingediend voorstel en daardoor eerder dient te worden behandeld. —
11. Wanneer een voorstel tot wijziging is ingediend, komt dit eerst in stemming. Een voorstel tot wijziging van een geagendeerd onderwerp mag niet de strekking hebben het doel van het voorstel te wijzigen of aan te tasten, zulks ter uitsluitende beoordeling van de voorzitter. —
12. Indien voor het aannemen van een voorstel een versterkte meerderheid is vereist, geldt dezelfde meerderheid voor het aannemen van een voorstel tot wijziging op het voorstel. —

## Artikel 22 —

### Reglementen en uitvoeringsbesluiten —

1. De organisatie van het District alsmede de taken en bevoegdheden van haar organen en commissies kunnen nader worden bepaald in een reglement. —



**mr. B. Tjaarda**  
Notaris  
Heerenveen

2. Reglementen wordt met een gewone meerderheid vastgesteld en gewijzigd door de districtsvergadering. \_\_\_\_\_
3. Nieuwe reglementen en wijzigingen in reglementen treden in werking op de veertiende dag na de dag waarop de districtsvergadering tot vaststelling of wijziging van het reglement heeft besloten. \_\_\_\_\_
4. In de statuten, in een reglement of bij besluit van de districtsvergadering kan een andere datum van inwerkingtreden worden bepaald, doch niet eerder dan na publicatie in de officiële mededelingen. \_\_\_\_\_
5. Van een nieuw reglement en van een wijziging van een reglement wordt in de officiële mededelingen of op andere wijze mededeling aan de leden gedaan met vermelding van de datum van inwerking treding. \_\_\_\_\_
6. Reglementen mogen niet strijdig zijn met de statuten. \_\_\_\_\_
7. Het bestuur mag, in gevallen waarin de statuten en reglementen niet voorzien, een uitvoeringsbesluit nemen. \_\_\_\_\_

#### Artikel 23

##### Statuten

1. De statuten van het District mogen afwijken van de statuten van de Sectievereniging maar mogen daarmee niet in strijd zijn. \_\_\_\_\_
2. De statuten kunnen worden gewijzigd door een besluit van de districtsvergadering, waartoe werd opgeroepen met de mededeling dat op deze vergadering wijziging van de statuten zal worden voorgesteld. \_\_\_\_\_
3. Zij die de oproep tot de districtsvergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten tenminste vier weken vóór de districtsvergadering een voorstel tot statutenwijziging, waarin de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen en welke is voorzien van een toelichting, bij het bestuur deponeren, met het verzoek om de voorgestelde wijziging met toelichting onmiddellijk op de site bij officiële mededelingen te plaatsen. \_\_\_\_\_
4. Een besluit tot wijziging van de statuten kan slechts door de districtsvergadering met tenminste twee derde van de geldig uitgebrachte stemmen worden genomen. \_\_\_\_\_
5. Het bepaalde in lid 3 en 4 is niet van toepassing indien in de districtsvergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en het besluit tot statutenwijziging met algemene stemmen wordt genomen. \_\_\_\_\_
6. Een statutenwijziging treedt niet eerder in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Het bestuur doet \_\_\_\_\_

mededeling aan de leden van de datum waarop een \_\_\_\_\_  
statutenwijziging in werking is getreden. Tot het doen \_\_\_\_\_  
verlijden van de akte is ieder lid van het bestuur bevoegd. \_\_\_\_\_

7. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek \_\_\_\_\_  
afschrift van de wijziging en van de gewijzigde statuten neer \_\_\_\_\_  
te leggen op het kantoor van het Handelsregister waarin de \_\_\_\_\_  
districtsvereniging staat ingeschreven. \_\_\_\_\_

#### Artikel 24 \_\_\_\_\_

##### Ontbinding en vereffening \_\_\_\_\_

1. Een besluit tot ontbinding van het District kan alleen worden \_\_\_\_\_  
genomen in een daartoe speciaal bijeengeroepen \_\_\_\_\_  
districtsvergadering. Een besluit tot ontbinding heeft de \_\_\_\_\_  
voorafgaande schriftelijke goedkeuring van het bestuur van \_\_\_\_\_  
de Sectievereniging. Het bepaalde in het vorige artikel is van \_\_\_\_\_  
overeenkomstige toepassing. \_\_\_\_\_
2. Indien de districtsvergadering tot ontbinding van het District \_\_\_\_\_  
heeft besloten treden de leden van het bestuur als \_\_\_\_\_  
vereffenaar op, tenzij de districtsvergadering de vereffening \_\_\_\_\_  
aan een derde opdraagt. \_\_\_\_\_
3. Na de ontbinding blijft het District voortbestaan voor zover dit \_\_\_\_\_  
voor het vereffenen van het vermogen nodig is. Gedurende de \_\_\_\_\_  
vereffening blijven de bepalingen van de statuten zoveel \_\_\_\_\_  
mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van \_\_\_\_\_  
het District uitgaan, wordt aan de naam toegevoegd "in \_\_\_\_\_  
liquidatie". \_\_\_\_\_
4. De districtsvergadering benoemt een bewaarder die de \_\_\_\_\_  
boeken en bescheiden van de districtsvereniging zal bewaren \_\_\_\_\_  
gedurende zeven jaar na afloop der vereffening. De algemene \_\_\_\_\_  
vergadering kan de bewaarder een bewaarloon toekennen. Is \_\_\_\_\_  
geen bewaarder aangewezen en is de laatste vereffenaar niet \_\_\_\_\_  
bereid te bewaren, dan kan de bevoegde kantonrechter op \_\_\_\_\_  
verzoek van een belanghebbende uit de leden een bewaarder \_\_\_\_\_  
aanwijzen. \_\_\_\_\_
5. Tenzij de districtsvergadering anders beslist vervalt het batig \_\_\_\_\_  
saldo aan een districtsvereniging met een soortgelijke \_\_\_\_\_  
doelstelling. \_\_\_\_\_

#### **SLOT AKTE** \_\_\_\_\_

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. \_\_\_\_\_

WAARVAN AKTE is verleden te Heerenveen op de datum, in het \_\_\_\_\_  
hoofd van deze akte vermeld. \_\_\_\_\_

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de \_\_\_\_\_  
verschenen persoon en het geven van een toelichting, heeft hij \_\_\_\_\_  
verklaard van de inhoud van deze akte te hebben \_\_\_\_\_



**mr. B. Tjaarda**  
Notaris  
Heerenveen

kennisgenomen, met de inhoud daarvan in te stemmen en op —  
volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. —  
Vervolgens is deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing door  
de verschenen persoon en mij, notaris, ondertekend. —  
Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized 'B' followed by a long horizontal line with a small flourish at the end.